

Nº de Registre de la Fitxa: 12108

Data de la visita: 08/01/12

Data de la revisió: 17/05/13

Dades bàsiques

Nom del centre: RESIDENCIA GERIÀTRICA MONSACOPA:

Adreça i dades

carrer del Rengle, 1 17000 Olot, La Garrotxa, Girona.

Tel.972 26 02 02 – Fax 972 27 22 81

E-mail:svilar@montsacopa.com Web: www.montsacopa.com

Persona entrevistada Salvador Vilar i Subiràs Director - Gerent

Tipus de institució: publica

Titularitat.: Consorci d'Acció Social de la Garrotxa

Gestió: GAAVOC,S.L.

Serveis :Residència Assistida i Centre de Dia

Altres gestions: Gestionen dos altres centres de dia a la comarca.

Nº de places de cada servei: Residència 101 places, de les que 90 son concertades amb Generalitat i 11 son privades i es reserven per estades temporals.

Centre de Dia 75 places de les quals 55 son publiques i 20 privades

La residència esta dividida per plantes en mòduls de convivència amb menjadors i sales comunitàries pròpies. Per facilitar la distinció els terres de cada planta son de diferent color.

La planta 1 esta destinada a les persones amb dependència severa (com demències avançades amb trastorns de comportament associats, etc.)

Serveis per a usuaris externs: Si, dependents del centre de dia. D'aquest se'n pot fer un us parcial, rebre des de ell atenció domiciliària, lloguer d'ajudes tècniques,servei d'àpats a domicili, El centre no te servei de Transport adaptat propi per a persones amb mobilitat reduïda, però es gestions el seu ús amb proveïdors de la comarca.

Territori que abasten: bàsicament la comarca

Contracte: Model propi (Doc nº 1 Copia al arxiu)

Pagament: Preu públic de Generalitat aprovat per el Consorci. Al centre de dia els preus son segons l'ús.

Situació del edifici en la població o barri: Molt cèntric, al costat del mercat.

Mitjans de Comunicació per anar-hi: Molt ben comunicat

Edifici: Antic hotel totalment remodelat al 1995 al convertir-se en residència
Tot l'edifici disposa de molt bona il·luminació natural.

Accés: Rampa de poca inclinació amb barana.

Ascensors: Dos amplis

Calefacció A tot l'edifici

Jardí i terrasses: Ampli jardí extern amb zona d'ombratge per l'estiu. Terrassa al últim pis del edifici amb toldos per l'estiu i una meravellosa vista. Terrassa interior a la primera planta per us dels els usuaris d'aquesta.

Escales amples, amb baranes als dos costats, esglaons senyalats amb color diferent.

Habitacions. 13 habitacions individuals i la resta dobles.

Totes amples, exteriors i amb molt bona il·luminació natural. Algunes disposen de balcó.

Banys: un per a cada dos habitacions. A mes a cada planta hi ha dos banys geriàtrics assistits.:

Hi ha un avisador de' alarmes al costat de cada llit i als banys

Espais d'us comunitari : a les plantes residencials, 1, 2 i 3 hi ha una sala comunitària molt amplia amb TV i un menjador.

Passadissos molt amplis

A les plantes 2 i 3 hi ha uns espais per facilitar unes trobades mes intimes amb els familiars.

A la planta baixa hi ha el centre de dia i els despatxos.

Al últim pis sales d'activitats, gimnàs - sala de fisioteràpia, capella, sala de podologia i sala de perruqueria.

Condicions específiques de les unitats de dependència severa La entrada a les dependències de la planta es fa mitjançant dos mecanismes, un mecànic i un electrònic. A la planta 1 els espais que a les altres estaven moblats per rebre visites, estan lliures per tal de facilitar la deambulació. A aquesta planta hi ha la "sala de protecció", espai especialment condicionat per persones que conserven la mobilitat i als que una contenció química o física els podria suposar pèrdua de la mobilitat o augment d'angoixa. Els dormitoris estan tancats amb clau durant el dia mentre els usuaris estan fora de l'habitació.

Higiene de les instal·lacions: Molt bona

Manteniment Molt bo

Àpats, Es cuina al centre, Els horaris son a les 9,13 i 19'45, semblants als de la població en general. Cada dia hi ha dos menús per poder escollir.

Ajudes tècniques Nombre suficient de grues i altres ajudes tècniques. Disposen de estris de menjador adaptats per a les persones que puguin necessitar-los.

Personal

Unes 40 gerocultores

1 Director

2 metges

4 infermeres

1 psicòleg

1 fisioterapeuta

1 treballador social

1 terapeuta ocupacional

1 educador social a temps complet i 3 a temps parcial

gerocultors, el 45% amb la titulació requerida, la resta en procés d'homologació.

Més el personal d'administració, neteja, bugaderia, manteniment i cuina.

Ingrés Al primer contacte entreguen el "Document informatiu"(Doc.nº 2 Copia al arxiu) en el que es presenta el centre i es donen explicacions sobre el seu funcionament. Inclou els drets i deures del resident.

Per treballar l'ingrés tenen el document "procés d'accessibilitat" amb els apartats de Acollida i ingrés en el que s'especifiquen els passos a seguir en el ingrés, professionals que intervenen en cada un d'ells i contactes amb l'usuari la família.(Doc nº 3 Copia al arxiu)

Reglament de regim interior. El centre disposa de un reglament de règim interior en el que, entre altres , s'especifiquen les normes generals de funcionament i convivència,els mecanismes d'informació i de participació i els drets i obligacions dels residents.(Doc nº4, copia al arxiu).

Altres documents que es donen o es poden donar al usuari i o a la seva família

Documents informatius: Les contencions, Caigudes, Prevenció d'úlceres, (Doc. 5,6 i 7. Copia al arxiu). Programa d'atenció a les persones amb demència i als seus familiars, Serveis d'atenció domiciliària, Serveis d'àpats a domicili, Quines són les demències més freqüents?, Llei de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència (Doc.8,9,10,11,12 Copia al arxiu). Document informatiu sobre les voluntats anticipades.

Us de contencions físiques. Es un tema que fa anys que treballen a fons. Les usen com a últim i extrem recurs davant de situacions de risc. Per el seu us segueixen amb criteri rigorós el projecte "Procés de seguretat i contencions" en la seva versió de desembre de 2011. Han anat fent-ne versions millorades (Doc 13, Copia al arxiu)

Activitats

Diàriament, tant als matins com a les tardes, es porten a terme diferents activitats per a diversos tipus de persones.

Activitats socioculturals que obren al centre a la comunitat i altres en que els residents participen en activitats externes.(Doc.14, copia en el arxiu)

ASPECTES POSITIUS DE QUALITAT EN LA ATENCIÓ

La persona, els seus drets i les seves preferències

- Els residents son tractats amb respecte a la seva persona i als seus desitjos.
- Els residents poden convidar als seus familiars o amics a visitar-los a la seva habitació.
- L'entrada i sortida de la residència és lliure, només limitada si les condicions físiques i/o mentals del resident no ho permeten.
- Per tal de facilitar les sortides dels residents que per la seva situació podrien patir

desorientació es disposa de uns rellotges amb un dispositiu de GPS que es col·loquen al canell i son difícils de treure.

- A més de poder escollir entre els dos menús existents, poden demanar petites variacions.
- Poden personalitzar la seva habitació, a sobre de cada llit hi ha un tauló en el que poden posar fotografies i records, també sobre la tauleta de nit.
- Poden aportar a la habitació un aparell de TV petit.
- Es respecten les seves preferències en el vestir i en el arreglament personal, us de detalls i complements.

La Participació

- Els residents participen en el establiment del seu Pla Individual d'atenció a través de les reunions que tenen amb cada tècnic. El equip multidisciplinari acorda el Pla individual d'atenció i posteriorment es parla amb el resident i /o amb els familiars. El Pla es firma i se'n dona una copia. S'acorden també les revisions puntuals o periòdiques (al menys un cop al any).
- Si el resident no es capaç d'aquesta participació hi participa sols la família.
- Participen en decisions del centre sobre activitats, sortides, festes i es valoren les opinions personals dels residents sobre temes de funcionament de la residència.
- Disposen de un sistema de recepció, seguiment i resolució dels suggeriments i reclamacions. Es garanteix la resposta a la persona que ha formulat la queixa. Hi ha possibilitat de fer queixes anònimes.
- Si se sap que algú te queixes que no formula es procura posar-lo en contacte amb la treballadora social
- Hi ha dos cops al any assemblea de residents.
- El tema de les voluntats anticipades es parla en les assemblea.
- Els horaris de menjador són semblants als de la comunitat per facilitar la interrelació amb aquesta
- No es tracta a les persones partint de les seves limitacions sinó de les seves capacitats conegudes o potencials fomentant la seva participació
- Llibertat d'escollir les activitats en què es vol participar
- Cada resident participa en funció dels seus interessos, capacitats i estat d'ànim.
- Al Jardí hi ha un petit hort que cuiden els residents.
- Esta constituït el Consell de Participació.
- Hi ha activitats específiques per als residents de la unitat de persones en situació de major dependència.

La organització

- Professionals en nombre adient al nombre i situació dels residents,
- Tots els gerocultors tenen la titulació requerida o estan en tràmit d'homologació.
- Cada resident te assignat un cuidador responsable
- Coordinació del personal L'equip multidisciplinari es reuneix dos cops a la setmana. El personal de cada planta es reuneix amb el seu coordinador i el/s professional/s tècnics que es cregui necessari cada 15 dies. Fan reunions periòdiques de coordinació de tot el persona.
- Fan molta formació i xerrades als professionals.
- A cada planta i ha una saleta de personal.
- S'estableix el Pla individual d'atenció entre quinze dies i un mes del ingrés.
- El resident i la seva família, o només aquesta, cas què el resident no estigui en

condicions de fer-ho, poden participar en l'elaboració del PIAI

- El personal professional es dirigeix sempre als residents pel seu nom, el que han manifestat que desitgen rebre.
- El tracte es amable, respectuós i proper, amb petits contactes físics d'afecte.
- Mai se'ls tuteja ni se'ls infantilitza.
- Els residents van ben vestits, nets, ben pentinats.
- Si s'utilitzen subjeccions es respecte el protocol de subjeccions . Hi ha un professional encarregat de supervisar-ho.
- S'ofereixen varietat d'activitats però no s'obliga a ningú a participar.
- Per tal de evitar equivocacions en la distribució dels menús a cada menjador hi ha un tauló amb el regim de cada un dels residents , estris especials que necessita i un planell de les taules amb una fotografia de cada resident en el lloc que ocupa. També es útil per que cada resident sigui interpel·lat per el seu nom.
- La medicació es distribuïda en format mono dosi.
- Els residents estan col·locats en petits grups de forma que es facilita el contacte, encara que sols sigui visual
-
- Celebració de les festes senyalades:, aniversaris dels residents, Nadal, Sant Jordi, revetlla de sant Joan.
- A mes dels documents ja citats hi ha un document de cultura i polítiques d'empresa.(Doc.15, copia en el arxiu)
- El centre esta acreditat per el seu nivell de qualitat per un sistema d'alt nivell, la "Joint Commission Internacional".En aquest hi son compresos el control del grau de satisfacció dels usuaris i del grau de satisfacció dels professionals
- Tenen un Comitè d'Ètica, del que formen part juntament amb dos altres centres.

La Família

- Des del pre-ingrés la família es considerada un element clau en la cura del seu familiar i es compromet a fer tasques de suport: acompanyar a l'exterior, cuidar-se de la compra de la roba, i altres.
- La família pot participar en el Pla individual d'atenció del seu familiar i de les modificacions que si estableixen en les seves revisions
- Els familiars poden, accedir a l'habitació del resident si aquest és el seu desig
- Valoració de la intimitat familiar i propiciar-la facilitant un espai adequat.
- L'horari de visites dels familiars és ampli, i si cal flexible.
- Si la situació del resident es greu o terminal un familiar pot quedar-se al centre a la nit.
- Són convidats a totes les festes.- Hi ha mecanismes de canalització dels suggeriments o queixes dels familiars.
- Hi ha constituïda una Associació de Familiars i Amics (AFAREM) per fomentar la participació e implicació dels familiars a la residència.
- Els familiars dels residents de la unitat de persones amb alt nivell de dependència poden accedir amb una clau a la unitat. També poden anar a donar-los el dinar.

L' edifici i el seu equipament

A mes de tot ja citat en el apartat de dades bàsiques;

- A l'habitació, tant si és individual com doble, els residents hi poden aportar una TV petita.
- A la porta de cada habitació hi ha el nom del resident o residents.
- Elements manipulables ergonòmics.
- Sillons ergonòmics amb braços, a totes les sales .
- A les sales comunitàries hi han penjades fotografies dels residents de temps antics amb

marcs adjacents.

- A les plantes 2 i 3 hi ha al lloc de les neveres una per que els residents hi puguin tenir algun aliment del seu especial gust; lactis, fruita.

La Integració en la comunitat

- En les activitats festives del centre es procura la participació de persones de la comunitat.
- Es participa en activitats i festes externes del barri o població
- S'afavoreix la relació amb la comunitat i la relació intergeneracional
- Participació regular de voluntaris propis
- Els voluntaris participen en activitats grupals i individuals però mai substituint un professional.
- Hi ha alguns serveis per a usuaris externs que es presten de de el centre de dia.

Observacions.

El director manifesta una preocupació constant per la millora de la qualitat de vida dels usuaris del centre.

Estan constituint ERES, Espai de reflexió d'ètica relacional.

Volen introduir la "Atenció gerontològica centrada en la persona". en la formació el personal i funcionament del centre.

Es plantegen quins canvis introduir en la capella si tenen residents de creença s diferents de la cristiana.

En la conversa amb una resident ens manifesta lo be que esta al centre, malgrat estar cega, i ens recomana que hi vinguem a viure.

Data de la visita: 08/01/12
